



Wir suchen zum **01.10.2026** für den Kindergarten **Schönbuchwichtel** eine

Hauswirtschaftskraft (w/m/d)

unbefristet mit einer geringfügigen Beschäftigung auf Stundenbasis.

Ihre Aufgaben:

- Mithilfe bei der Annahme der Essenslieferungen sowie Umlagerung in den Konvektomat
- Vorbereitung des Speiseraums für die Kinder
- Essensausgabe
- Reinigungs- und Aufräumarbeiten

Ihr Profil:

- Freude am Umgang mit Kindern
- Besitzen eine Hygieneunterweisung oder sind bereit, diese auf unsere Kosten durchführen zu lassen
- Gezieltes Eingehen auf die Bedürfnisse der Kinder
- Gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Kollegiales Miteinander in einem motivierten Team

**Wir haben Ihr Interesse geweckt?
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

Bitte senden Sie diese an Gemeinde Walddorfhäslach, Kennwort Hauswirtschaftskraft,
Hauptstr. 9, 72141 Walddorfhäslach oder gerne auch per Mail an
bewerbung-kiga@walddorphaeslach.de.

Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie von unserer pädagogischen Fachberatung Frau
Meister, Rufnummer 07127/9266-303, nina.meister@walddorphaeslach.de.